

Директору ГБПОУ "ППК им. Н.Г. Славянова"
А.Н. Попову

от выпускника(цы)

_____ (фамилия печатными буквами)

_____ (имя, отчество полностью печатными буквами)

_____ (дата рождения)

Проживающего(ей) по адресу:

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат документа о среднем профессиональном образовании (и (или) дубликат приложения к диплому) взамен оригинала, утраченного в связи с

_____ (указать конкретную причину: кража; утеря; перемена имени; порча; уничтожение диплома; ошибка в содержании диплома и т.п.)

Диплом ранее был выдан на фамилию: _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество выпускника)

_____ в _____ году.

Обучение проходил(а) по очной(заочной) форме обучения в период с _____ года по _____ год по специальности _____

_____ (указать код и наименование специальности, по которой проходило обучение)

К заявлению прилагаю: _____

_____ (перечисляются документы, обосновывающие получение дубликата)

По готовности документ будет получен:

- лично
- доверенным лицом по нотариально удостоверенной доверенности
- заказным письмом через операторов почтовой связи по указанному адресу:

индекс: _____

Контактный телефон для связи: _____

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

ВАЖНО:

Обращаем Ваше внимание, что заявление пишется лично заявителем от руки.