

17a

	ГБПОУ «Пермский политехнический колледж им. Н.Г. Славянова» Положение	стр. 1 из 13
--	--	---------------------



Положение
о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей,
междисциплинарных курсов и этапов производственной
(профессиональной) практики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и/или этапов производственной (профессиональной) практики в ГБПОУ «Пермский политехнический колледж им. Н.Г. Славянова» в следующих случаях:

- при переходе студента среднего специального учебного заведения с одной специальности на другую внутри колледжа;
- при переходе студента ССУЗа с одной формы обучения на другую;
- при переходе с обучения на платной основе (по договору) на обучение на бюджетной основе;
- при переводе на повторный курс обучения на платной основе (по договору);
- при приеме студента в порядке перевода из другого среднего специального учебного заведения или из высшего учебного заведения;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в среднем специальном учебном заведении;
- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.2. Под **перезачётом** понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО. Решение о перезачёте освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.3. Под **переаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по

дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального (СПО) или высшего профессионального (ВПО) образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в колледже. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.4. Срок освоения сокращенных программ по очной и заочной формам обучения по специальностям, не родственным ранее полученному образованию в СПО или ВПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые колледжем, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности).

1.5. Срок освоения сокращенных программ по очной и очно - заочной (вечерней) формам обучения по специальностям, родственным ранее полученному образованию в СПО или ВПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые в колледже, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (с учетом профиля специальности), уменьшения объема производственной (профессиональной) практики.

2. Порядок перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и этапов производственной (профессиональной) практики

2.1. При решении вопроса о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и/или производственной (профессиональной) практики должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (ФГОС СПО).

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального и/или высшего учебного заведения. В случае предоставления

копий этих документов они должны быть заверены в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего копию или нотариально заверенная копия).

- Академическая справка.

- Справка из среднего профессионального и/или высшего учебного заведения, заверенная в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего справку).

- Личное заявление студента о перезачете дисциплин и/или производственной (профессиональной) практики (приложение 1).

2.2. Заведующий отделением производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности и действующих учебных планов основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО), программ дисциплин, ПМ, МДК, этапов производственной (профессиональной) практики и фактически представленных документов (приложение 2).

2.3. Перезачет учебных дисциплин возможен при условии соответствия наименования учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики, профессионального модуля, количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики по ФГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, справке из среднего профессионального и/или высшего учебного заведения, заверенной в установленном порядке, зачетной книжке).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, ПМ, МДК не более $\pm 5\%$.

2.4. В случае если отклонение аудиторных часов по учебной дисциплине, ПМ, МДК составляет от 6 до 10 %, со студентом проводится собеседование преподавателем(ями) соответствующей учебной дисциплины, ПМ, МДК колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и перезачете учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке, справке из среднего и/или высшего профессионального учебного заведения, заверенной в установленном порядке или зачетной книжке;

- о частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и перезачете учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики с оценкой,

указанной в приложении к диплому, справке из среднего и/или высшего профессионального учебного заведения, заверенной в установленном порядке или зачетной книжке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала;

— о несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке, справке из среднего и/или высшего профессионального учебного заведения, заверенной в установленном порядке или зачетной книжке.

2.5. При невозможности перезачета учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики студент обязан пройти аттестацию по дисциплине, либо изучить учебную дисциплину, ПМ, МДК или пройти этап производственной (профессиональной) практики вновь в форме, определяемой образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО.

2.6. Перезачет без аттестации разрешается для лиц, которые получили предыдущее СПО и/или ВПО в течение последних 5 лет.

Для остальных категорий лиц перезачет возможен только на основе переаттестации ранее полученных знаний в соответствии с Государственными требованиями по избранной специальности. Переаттестация проводится преподавателем(ями), ведущим данную учебную дисциплину, ПМ, МДК.

2.7. Сроки перезачета и график работы со студентами по перезачету устанавливается заместителем директора колледжа по учебно-методической работе.

2.8. При несовпадении формы контроля по учебной дисциплине, ПМ, МДК и/или этапу производственной (профессиональной) практики (зачет вместо дифференциального зачета, экзамена) и при соответствии названия учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа практики и количества часов, данная учебная дисциплина, ПМ, МДК и/или этап практики должна быть переаттестована студентом на оценку по пятибальной системе.

2.9. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины, ПМ, МДК, по которому она написана.

2.10. Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане колледжа и учебные дисциплины из часов вариативной части ОПОП СПО и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности колледжа.

2.11. Заведующий отделением готовит протокол о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и этапов производственной (профессиональной) практики с указанием их наименования,

количества часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому, справке из среднего профессионального и/или высшего учебного заведения, заверенной в установленном порядке или академической справке).

Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из приложения к диплому, справки из среднего и/или высшего профессионального учебного заведения, заверенной в установленном порядке или академической справки.

В протоколе о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и этапов производственной (профессиональной) практики» могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

Протокол о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и этапов производственной (профессиональной) практики» согласовывается с заместителем директора по учебной работе, разрешает перезачет/переаттестацию учебных дисциплин, ПМ, МДК и этапов производственной (профессиональной) практики директор колледжа.

2.12. Студент подает личное заявление о перезачете учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственной (профессиональной) практики (приложение 1).

2.13. Перезачет оформляется распоряжением по колледжу на основании личного заявления студента. В распоряжении указывается перечень (объемы) перезачтенных учебных дисциплин, ПМ, МДК и этапов производственной (профессиональной) практики с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом ОПОП СПО по конкретной специальности с нормативным сроком обучения), а также может быть объявлен срок обучения по индивидуальному учебному плану сокращенной подготовки.

Распоряжение может определять график ликвидации академической задолженности отдельными студентами, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану.

2.14. Выписка из распоряжения о перезачете учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственной (профессиональной) практики хранится в личном деле студента.

2.15. Неперезачтенные дисциплины и этапы производственной (профессиональной) практики включаются в индивидуальный график отработки задолженностей студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления года обучения (приложение 3). Наличие неперезачтенных учебных дисциплин, ПМ, МДК и этапов производственной (профессиональной) практики по истечению сроков отработки по индивидуальным графикам отработки

задолженностей приравнивается к академическим задолженностям.

2.16. Студенты, имеющие перезачеты или прошедшие переаттестацию ряда учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственных (профессиональных) практик учебного плана ОПОП СПО, освобождаются от повторного изучения соответствующей учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или посещения практики.

2.17. Оценки о перезачтении учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственной (профессиональной) практики, как изученных, вносятся в учебный журнал (с указанием ссылки на номер и дату распоряжения), в зачетные книжки студентов. Запись заверяется подписью заведующей отделением или преподавателем данной дисциплины.

2.18. Студент может отказаться от перезачтении учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственной (профессиональной) практики. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляется оценки (зачеты), полученные в ГБПОУ «Пермский политехнический колледж им. Н.Г. Славянова».

2.19. При переводе студента в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения им основной профессиональной образовательной программы СПО записи о перезачтенных учебных дисциплинах, ПМ, МДК, этапах производственной (профессиональной) практики вносятся в справку об обучении (приложение 6).

2.20. Перезачтенные учебные дисциплины, ПМ, МДК, этапы производственной (профессиональной) практики отмечаются в зачетной книжке студента, сводной ведомости успеваемости, личной карточке студента и в приложении к диплому знаком * (звездочка).

Директору ГБПОУ
«ППК им. Н.Г. Славянова»
Попову А.Н.
студента
группы

Ф.И.О. студента

Заявление

Прошу Вас перезачесть нижеперечисленные учебные дисциплины (профессиональные модули, междисциплинарные курсы, этапы производственной (профессиональной) практики), изученные в

(наименование учебного заведения)

в форме сравнения дидактических единиц. Копия диплома и приложения к диплому (академической справки) за № _____ выданные _____
(дата выдачи)
прилагаются.

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, этапа производственной (профессиональной) практики	Итоговая отметка

Дата

Подпись

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова

Приложение 2

Согласовано
Заместитель директора по УМР
Е.А. Мухина

«___» _____ 201 г.

Протокол

перезачете учебных дисциплины по специальности _____

Студента _____ курс _____

Ф.И.О. студента

№ п/п	Дисциплины учебного плана получаемого образования	Наименование оконченного учебного заведения	Год окончания учебного заведения	Реквизиты документа о предшествующем образовании	Оценка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

Исполнитель _____ Ф.И.О. исполнителя _____ дата _____

Студент _____ Ф.И.О. студента _____ дата _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова

Преподаватель, выполняющий функции заведующего отделением _____ / _____ / «__» _____ 201__ г.	УТВЕРЖДЕНО: Зам. директора по УМР _____ Е.А. Мухина «__» _____ 201__ г.
---	--

Индивидуальный график отработки задолженностей студента

Специальность _____

Группа _____

Учебный год _____

ФИО студента _____

№ п/п	Дисциплина	Преподаватель	Срок выполнения
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Ознакомлен:

Студент _____ / _____ /

«__» _____ 201__ Г.

Лист согласования

[illegible]